



Progetto Fondazione Cariplo

Valorizzare il patrimonio dei giardini storici lombardi attraverso lo sviluppo di una rete sostenibile di competenze

Il piano di gestione programmata come strumento operativo

Schema della presentazione

- **Parte 1: i progetti Fondazione Cariplo**
- **Parte 2: il nostro progetto**
- **Parte 3: i “Piani di Gestione Programmata”**
- **Parte 4: benefici diretti e ricadute positive**

I PROGETTI F. CARIPLO

Gestione di un progetto F. Cariplo: rispetto del budget

- Il finanziamento concesso è legato al cofinanziamento dichiarato: ogni riduzione del cofinanziamento provoca una riduzione del finanziamento F. Cariplo
- Nel ns. caso: importanza di mantenere il livello di cofinanziamento dichiarato sulle opere strutturali (manutenzioni)

L'avvio del progetto

- Rielaborazione del budget e adattamento delle azioni tenendo conto delle eventuali indicazioni di F. Cariplo (finanziamento richiesto 930.000 €; finanziamento accordato 600.000 €)
 - gli obiettivi, lo schema delle azioni rimarranno confermati
 - si ridurranno alcuni interventi (numero di eventi, approfondimento di alcuni output...)
- Si ipotizza di operare rapidamente: 1 o 2 mesi a partire dalla comunicazione specifica di Cariplo
- A seguire si firma l'Accordo di Partenariato rivisto

Gestione aspetti amministrativi e rendicontazioni

- Si seguono le tipiche procedure di progetti finanziati:
- **FORNITORI ESTERNI**
 - Selezione fornitori secondo le regole delle differenti tipologie di partner (per i privati: gestire comunque livelli di trasparenza)
 - Ordini e lettere di incarico
 - Fatture quietanzate
 - Tracciabilità del pagamento (bonifici, estratti conto bancari)
- **PERSONALE INTERNO (strutturato e non strutturato)**
 - Lettere di incarico o di mandato
 - Definizione costo orario
 - Fogli lavoro (timesheet come da modello F. Cariplo).

Per le opere strutturali (MANUTENZIONI GIARDINI)

1- Produrre descrizioni dettagliate, progettazioni, capitolati, dettagli costi, gare, assegnazioni,

2- Nel ns. caso:

- **Costruire «dossier» opere pluriennali (2014-1016) come definito al punto 1**
- **Individuare Elenco opere finanziate con il progetto F. Cariplo (legate ai «Piani di gestione programmata»)**
- **Per queste opere fornire giustificativi di spesa**

IL NOSTRO PROGETTO

I Partner

- **Comune di Cinisello Balsamo (capofila)**
- **Comune di Desio**
- **Comune di Gorgonzola**
- **Comune di Lainate**
- **Comune di Legnano**
- **Comune di Merate**
- **Comune di Sesto San Giovanni**
- **Consorzio Villa Reale e Parco di Monza**

Di cui andranno segnalati i referenti per gli aspetti gestionali/operativi e culturali dei siti coinvolti nel progetto

- **Associazione Rete dei Giardini Storici – ReGiS**
- **Politecnico di Milano, Dipartimento ABC, Laboratorio PaRID**
- **Fondazione Minoprio**
- **CS&L Consorzio Sociale**

Cabina di regia-coordinamento

La **ReGiS - Rete dei Giardini Storici** - è una rete tra soggetti pubblici proprietari o gestori di giardini e parchi storici, con la finalità di promuovere la diffusione di criteri e strumenti per una buona e sostenibile gestione, sperimentare partnership scientifiche, promuovere ricerca e attività di formazione, valorizzare i siti presso il pubblico attraverso iniziative ed eventi.

Come partner del progetto ReGiS avrà i compiti di collaborare alla realizzazione delle Azioni 1, 3, 4 e 5, coordinando l'attività di dipendenti, collaboratori e fornitori terzi dotati di specifiche competenze, al fine di garantire attività di valorizzazione coerenti con la conservazione dei siti coinvolti nel progetto.

Il **Centro Formazione della Fondazione Minoprio** svolge attività di istruzione e formazione professionale, comprende un Istituto Tecnico Superiore, unico in Italia, ma svolge anche formazione permanente e continua, per le imprese, nonché servizi di ospitalità nel proprio Campus. Il settore di riferimento è esclusivamente agricolo con specializzazione in florovivaismo, giardinaggio e ambiente. In quanto partner del progetto, Fondazione Minoprio avrà i compiti di collaborare alla realizzazione delle Azioni 1, 3 e 4, coordinando l'attività di dipendenti e collaboratori, al fine di garantire una consulenza tecnica per gli aspetti botanici, coinvolgendo eventualmente anche gli studenti attraverso gli stage.

Per il **Politecnico di Milano, Dipartimento ABC**, il **Laboratorio PaRID** contribuisce a rispondere alla crescente richiesta di scambio di informazioni, di raccolta e di accesso a documentazione originale, di competenze specializzate e di attività di ricerca sui temi del paesaggio e in esso, anche dei giardini storici.

Quale partner del progetto avrà i compiti di collaborare alla realizzazione delle Azioni 1, 3 e 4 coordinando l'attività di dipendenti e collaboratori esterni al fine della messa a punto di modello di piano di gestione dei giardini e parchi storici, e condividendo i risultati con gli altri partner scientifici e i tecnici comunali.

CS&L Consorzio Sociale riunisce 44 imprese sociali che operano su quasi tutto il territorio della Regione Lombardia, che hanno permesso di sviluppare una serie di interventi di promozione e sostegno alle iniziative di rigenerazione territoriale. In quanto partner del progetto CS&L avrà i compiti di gestire il monitoraggio del progetto, a supporto del soggetto capofila, supportando l'attività del financial manager, nonché collaborare alla realizzazione delle Azioni 1, 3, 4 e 5 coordinando l'attività di dipendenti, collaboratori e fornitori terzi dotati di specifiche competenze, al fine di garantire la condivisione delle azioni con gli utenti dei siti e il coinvolgimento attivo della cittadinanza.

Obiettivi del nostro progetto

1. favorire la salvaguardia e la valorizzazione dei giardini storici coinvolti, attraverso **una collaborazione tra diversi Comuni ed istituzioni scientifiche** che favorisca una modalità di **gestione integrata** sia negli aspetti legati alla tutela sia in quelli riferiti alla valorizzazione
2. **ampliare l'offerta culturale** legata alla fruizione dei giardini storici, e saldare tale offerta, in modo meno episodico che nel presente, alle dinamiche dei **circuiti turistici**, esprimendo la capacità di inserire i giardini storici nei processi di sviluppo economico locale
3. **aumentare le capacità professionali** dei soggetti che operano nella gestione del patrimonio dei giardini storici
4. **potenziare la Rete ReGiS** come “sistema integrato” aperto ed estendibile, dotato di una necessaria prospettiva di sostenibilità delle stesse funzioni “centrali” di sistema, garantendo il coordinamento e la valorizzazione delle potenzialità di ogni sito ad essa aderente.

L'obiettivo della sostenibilità della gestione dei beni

1. la **riduzione dei costi di gestione delle manutenzioni e l'abbattimento radicale del numero e di conseguenza del costo degli interventi emergenziali e di recupero del degrado** conclamato, derivante dalla messa in atto di strategie preventive rese possibili dalla pianificazione programmatoria
2. la **riduzione dei costi derivanti dal superamento delle diseconomie derivanti dalla frammentazione delle iniziative culturali**, investendo nelle virtuosità che possono essere rese possibili dalla gestione integrata per quanto riguarda la comunicazione, la produzione di eventi e iniziative ecc.
3. l'accesso a **risorse derivanti dalla valorizzazione culturale e turistica**
4. la promozione e lo sviluppo della **partecipazione dei cittadini, in forma volontaria**, alle gestioni
5. la sostenibilità delle stesse funzioni "centrali" di sistema attraverso lo **sviluppo di ReGiS come rete di eccellenza dotata di un "brand" ed in grado di affermarsi nella vendita di servizi specialistici a terzi.**

I Giardini coinvolti

1. Giardino di Villa Ghirlanda Silva - Cinisello Balsamo
2. Giardino di Villa Cusani Tittoni Traversi - Desio
3. Giardino di Villa Sola Cabiati - Gorgonzola
4. Giardino di Villa Visconti Borromeo Litta - Lainate
5. Giardino dell'ex Sanatorio Regina Margherita - Legnano
6. Giardino di Villa Confalonieri - Merate
7. Giardino di Villa Mylius - Sesto San Giovanni
8. Giardini Reali di Monza
9. Giardino di Villa Raimondi - Vertemate con Minoprio

Azione 1. il modello e i piani

- **Elaborazione di un modello innovativo**
- **Definizione dei criteri metodologici e operativi per l'elaborazione dei "Piani di Gestione Programmata"**
- **Redazione dei "Piani di Gestione Programmata"**
- **Implementazione e monitoraggio della loro sperimentazione**

Azione 2. Azioni strutturali: interventi di manutenzione programmata

- L'azione consisterà in una serie di **interventi di applicazione sperimentale** dei “Piani di Gestione Programmata” sui giardini storici giardini storici coinvolti nel progetto: interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria sul verde, l'arredo storico, la viabilità, l'accessibilità, la messa in sicurezza, il superamento delle barriere architettoniche, ecc. Gli interventi previsti saranno gestiti affinché sia garantita la coerenza con il Piano di Gestione Programmata, in relazione alle procedure amministrative e alle modalità di conduzione dei lavori dell'Ente proprietario.
- La realizzazione di questi interventi sarà preceduta da **occasioni di aggiornamento delle figure professionali** implicate e affiancata dal costante monitoraggio degli interventi da parte di un gruppo interdisciplinare di controllo/coordinamento, come previsto nell'Azione 1.

Azione 3. Attività di valorizzazione 1

Attività mirate a promuovere una fruizione consapevole del valore, delle potenzialità e delle problematiche gestionali e conservative dei giardini storici coinvolti nel progetto.

Le attività saranno coerenti con la conservazione dei caratteri storici e architettonici dei siti, e promuoveranno la diffusione della loro conoscenza, condividendo il loro riconoscimento identitario come bene collettivo.

Si articoleranno in:

Visite guidate affidate a volontari opportunamente formati per:

- diffondere la storia e condividere l'identità dei luoghi
- sensibilizzare gli utenti sulle problematiche di conservazione ed uso dei siti

Visite ai cantieri di manutenzione ordinaria e straordinaria

Percorsi espositivi e di comunicazione sulla storia e le peculiarità botaniche

Progetti educativi per sensibilizzare utenti di varie fasce d'età sul valore, la tutela, la cura dei siti e **laboratori didattici** sulle tecniche di giardinaggio e/o le problematiche di gestione e manutenzione dei giardini

Azione 3. Attività di valorizzazione 2

Attività mirate a promuovere e rafforzare il ruolo dei cittadini come volontari attivi nella gestione dei giardini storici

Le attività consisteranno in:

- supporto alle aggregazioni di volontariato già presenti attraverso l'aggiornamento dei volontari sulla metodologia e i contenuti di "Piani di gestione programmata" ed il loro coinvolgimento nelle Azioni 2 e 3
- iniziative di promozione del volontariato, formazione di nuovi volontari e loro coinvolgimento nelle Azioni 2 e 3

Azione 3. Attività di valorizzazione 3

Attività mirate per sensibilizzare ed orientare la domanda culturale e turistica potenziale verso la proposta culturale dei giardini storici

L'attività promuoverà il marketing specifico dell'offerta turistica dei giardini storici coinvolti nel progetto.

L'attività verrà realizzata attraverso dialogo/coinvolgimento/collaborazione con:

- soggetti dei sistemi di promozione turistica locali (pro-loco, associazioni culturali con vocazione turistica)
- soggetti dei sistemi di promozione turistica lombardi, nazionali e internazionali (consorzi turistici pubblici, operatori privati di promozione)
- soggetti dei sistemi di promozione del “turismo responsabile e di conoscenza”
- operatori del settore turistico
- imprese locali dell'indotto potenziale (HORECA, prodotti tipici alimentari e non ecc.)
- gruppi di cittadini/volontari operanti sul territorio in cui si svolgono le azioni del progetto
- tecnici e operatori impiegati presso gli Enti proprietari o gestori dei siti coinvolti
- altre RETI o network di valorizzazione (es 100 Giardini per Expo) al fine di cogliere le opportunità di promozione e valorizzazione da queste offerte.

Azione 4. Azioni di networking e diffusione del modello

Le attività consisteranno in:

- Workshop e seminari per funzionari, tecnici e professionisti
- Laboratori su tecniche di gestione e manutenzione per tecnici e professionisti
- Scambi/confronti con altre “reti” e con altri siti italiani
- Sviluppo del network e delle adesioni a ReGiS
- Presentazioni presso convegni, fiere ed eventi regionali, nazionali ed internazionali

Azione 5. Comunicazione

Le attività di comunicazione consisteranno in:

- newsletter elettronica di progetto
- implementazione pagine del sito web www.retegiardinistorici.com
- utilizzo dei social network
- ufficio stampa / rapporti con i media
- Condivisione/scambi con altri progetti o network

GANTT

Azioni	Trimestri									
	2014			2015				2016		
Azione 1 - Elaborazione modello, piani di gestione										
Azione 2 - Azioni strutturali										
Azione 3 - Azioni di Valorizzazione										
Azione 4 - Azioni di networking										
Azione 5 - Comunicazione										
Azione 6 - Management										

I «PIANI DI GESTIONE PROGRAMMATA»

Approfondimento: i “Piani di Gestione Programmata”

Seguono alcune slides

BENEFICI DIRETTI E RICADUTE POSITIVE

Benefici diretti e ricadute positive

- A. Per ogni giardino, definizione del modello di intervento e redazione Piani di Gestione Programmata
- B. Opportunità di aggiornamento professionale dei tecnici coinvolti
- C. Sperimentazione Piani in attività di manutenzione
- D. Sperimentazione Piani in programmazione attività culturali
- E. Implementazione di rapporti con soggetti dei circuiti «turistici», sperimentazione di pacchetti
- F. Ricerca sponsor
- G. Promozione e formazione del volontariato
- H. Sviluppo ReGiS come rete di eccellenza con una sua sostenibilità
- I. Sviluppo della comunicazione

RISULTATI DI MEDIO PERIODO:

risparmio su manutenzioni e cultura (A, B, C, D)

nuove risorse (E, F, G, H)

maggiore visibilità e immagine (I)

Gestione di un progetto F. Cariplo: la Governance

- ***F. Cariplo chiede di definire un assetto di governance solido e stabile***

NEL NS. PROGETTO

- ***Tavolo dei partner***

Comprende i partner firmatari dell'Accordo di partenariato, con una Cabina di Regia - coordinamento.

Ha compiti di indirizzo generale, di coordinamento strategico e di autovalutazione in itinere.

- ***Comitato di indirizzo tecnico-scientifico***

Comprende i partner scientifici del progetto (Politecnico di Milano, Fondazione Minoprio) e l'Associazione ReGiS. Opererà in stretta collaborazione con i referenti di progetto di ogni partner

- ***Referenti gestionali-amministrativi***

- ***Project manager*** (rappresentante del capofila verso Cariplo)
- ***Financial manager*** (responsabile amministrativo del capofila)
- ***Responsabile monitoraggio e valutazione*** (predispone report periodici per Cariplo)
- ***Referenti amministrativi di ogni partner***

NB. Figure coinvolte a livello di partner

- ***Referente di progetto*** (figura tecnica nominata dall'amministratore)
- ***Referente amministrativo*** (segnalato dall'amministratore)

Compiti e prossimi appuntamenti

Si chiede gentilmente a tutti i partner proprietari o gestori di giardini di fare il punto su informazioni e materiali utili al perseguimento degli obiettivi posti con il progetto ENTRO il 7 FEBBRAIO 2014. In particolare si richiedono:

- i nominativi di un responsabile e/o referente comunale, delegato dal Sindaco, e di un tecnico che conosca approfonditamente il sito interessato dalle azioni del bando e che possa restituire un quadro abbastanza esaustivo degli interventi di manutenzione e riqualificazione che lo hanno interessato;
- una sintesi delle ricerche e degli studi dedicati al giardino oggetto del presente bando, l'elenco dei rilievi effettuati e degli eventuali progetti di riqualificazione e di restauro, la bibliografia ad esso dedicata e - se possibile - copia delle pubblicazioni, o dei contributi scientifici, più recenti;
- elenco delle associazioni di volontari con specifiche mansioni, compiti e ruoli, e delle RETI/NETWORK, o dei progetti, di valorizzazione che interessano il sito;
- informazioni dettagliate sugli interventi previsti per il prossimo triennio: stato di avanzamento del progetto (esecutivo, definitivo etc.), autore/progettista, tecnico/i di riferimento, relazioni, rilievi ed elaborati.

A chi avesse già fornito le suddette informazioni chiediamo gentilmente di implementare, qualora possibile, quanto già consegnato, allegando rilievi cartografici, fotografici e botanici, nonché copia degli elaborati progettuali. Preghiamo infine tutti i partner di predisporre un dossier per raccogliere atti amministrativi, capitolati e fatture relativi alle azioni del bando.

Il prossimo appuntamento è fissato venerdì 21 febbraio 2014, per condividere i materiali, ma anche eventuali problematiche e necessità.